



Львівська міська рада
Департамент освіти та культури
Середня загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №91 м. Львова

НАКАЗ

м. Львів

від _____ 2025

№ _____

Про здійснення самооцінювання освітніх і управлінських процесів у межах розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти у 2025-2026 навчального року

Відповідно до Законів України «Про освіту» (стаття 41, частини 3 ст.48) та «Про повну загальну середню освіту» (стаття 42), Порядку проведення моніторингу якості освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України 16 січня 2020 року № 54, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № [154/34437](#). Методики оцінювання освітніх і управлінських процесів ЗЗСО, наказу МОНУ «Про затвердження методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у ЗЗСО» від 30.11.2020 №1480, положення Національного стандарту ДСТУ І8О 9000:2015 (І8О 9000:2015, ГОТ) «Системи управління якістю», «Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти», з метою розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти в школі, постійного підвищення якості освітньої діяльності, використання системного підходу до здійснення моніторингу на всіх етапах освітнього процесу

НАКАЗУЮ:

1. Провести у 2025-2026 н.р. комплексне вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямом:
 - **Освітнє середовище в закладі освіти**
2. Призначити заступника директора з навчально-виховної роботи Дмитрів Христину Миколаївну відповідальною за комплексне вивчення стану якості освітнього процесу та проведення самооцінювання освітньої діяльності у 2025-2026 навчальному році.
3. Затвердити склад робочої групи. (Додаток 1).

до 05.09. 2025 р.;
4. Затвердити План роботи робочої групи з проведення самооцінювання. (Додаток 2).

до 05.09.2025 р.;
5. Відповідальній особі Дмитрів Христині Миколаївні
 - 5.1. вивчати стан якості освітнього процесу та проводити самооцінювання освітньої діяльності у 2025-2026 навчальному році

протягом навчального року
 - 5.2. проводити навчання з членами робочих груп щодо визначення й аналізу відповідного компоненту системи забезпечення якості

протягом навчального року

5.3. скласти перспективний графік стану вивчення предметів

до 05.09.2025 р.;

5.4. узагальнити результати самооцінювання та визначити рівень освітньої діяльності закладу освіти;

до 30.04.2025р.;

5.4. підготувати висновки і визначити шляхи вдосконалення освітньої діяльності

до 01.06.2026 р.;

5.5 підготувати звіт за результатами самооцінювання з пропозиціями про удосконалення освітньої діяльності

до 10.06.2026 р.

6. Членам робочої групи:

6.1. використовувати як інструменти збору інформації: вивчення документації, спостереження за навчальним заняттям, опитування та анкетування всіх учасників освітнього процесу;

протягом навчального року

6.2. підготувати перелік запитань для проведення анкетування серед педагогічних працівників, батьків та учнів, яким виповнилося 14 років, за напрямом відповідно до критеріїв оцінювання освітніх процесів закладу та внутрішньої системи забезпечення якості освіти (Додаток 3)

до 20.11.2025р.

6.3. розробити «Методичну картку вчителя»

до 10.10.2025 р.

6.4. розробити макет «Методичного портфоліо (кейсу) вчителя», укласти його перелік

до 31.10.2025р.

6.5. розробити чек-лист «Самоаналіз уроку»

до 31.10.2025р.

7. Заслухати звіт про результати самооцінювання на засіданні педагогічної ради та врахувати її рішення при коригуванні освітньої програми та річного плану роботи школи на 2026-2027 навчальний рік.

червень 2026 р.

8. Оприлюднити звіт про результати самооцінювання та спостереження на сайті школи.

червень 2026 р.

9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою

Директор

Галина ПИЗА