

# ВИСНОВОК

**про якість освітньої діяльності закладу освіти  
за результатами проведення самооцінювання  
за напрямком «Управлінські процеси закладу освіти»**

**СЕРЕДНЬОЇ ЗАГАЛЬНООСВІТНЬОЇ ШКОЛИ № 91  
2024-2025 н. р.**

## **Загальна характеристика закладу освіти**

Середня загальноосвітня школа № 91 (далі – школа, заклад, ЗО) здійснює освітню діяльність в двох корпусах(основна школа і прибудова для початкових класів). Загальна кількість класних кімнат – 52. Проектна потужність закладу освіти – 980 здобувачів освіти.

У 2024/2025 навчальному році (далі – н. р.) у ЗО функціонує 42 класи, в яких здобувають освіту 1260 учнів. Підвезення шкільним автобусом немає.

У ЗО організовано інклюзивне навчання для дітей з особливими освітніми потребами (далі – ООП), функціонує 24 інклюзивних класів, в яких здобувають освіту 24 дітей з ООП.

У закладі працює 90 педагогічних працівників та 4 сумісники, практичний психолог, соціальний педагог та медична сестра.

## **Джерела інформації для формування висновків:**

1. Опитувальний аркуш керівника.
2. Інтерв'ю з керівником.
3. Інтерв'ю із заступником.
4. Інтерв'ю із практичним психологом.
5. Спостереження за освітнім середовищем.
6. Спостереження за проведенням навчальних занять.
7. Анкетування учнів.
8. Анкетування педагогічних працівників.
9. Анкетування батьків.
10. Вивчення документації.

**За результатами оцінювання освітніх і управлінських процесі СЕРЕДНЬОЇ ЗАГАЛЬНООСВІТНЬОЇ ШКОЛИ № 91 та внутрішньої системи забезпечення якості освіти визначено:**

## **За напрямом 4: Управлінські процеси закладу освіти**

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потребу вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
----------------	--

<p>4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань</p>	<p>У закладі станом на 2024-2025 н.р. розроблена Стратегія розвитку на 2023 – 2026 роки. Стратегія визначає цінності, місію, візію школи та відповідну мету, завдання та шляхи їх реалізації. Затверджено Положення про робочу групу з розробки Стратегії закладу освіти, видано відповідний наказ.</p> <p>Затверджено річний план роботи закладу на 2024/2025 н. р., який враховує освітню програму закладу. Учасники освітнього процесу залучаються до розроблення річного плану роботи ЗО. Під час анкетування педагогічні працівники зазначили, що брали участь у розробленні річного плану, а здобувачі освіти залучались до укладання виховної програми. Аналіз виконання плану роботи ЗО за 2024/2025 н. р. буде здійснено у річному звіті директора.</p> <p>Переважає більшість педагогів вважають роботу педагогічної ради системною та ефективною. Тематика засідань відображена у річному плані роботи. Діяльність педради частково реалізує річний план роботи закладу освіти. Педагогічна рада розглядає питання організаційно-педагогічного та організаційно-методичного характеру (стан вивчення предметів, моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти, схвалення освітньої програми). Переважає більшість педагогів відповіли, що рішення приймаються колегіально і демократично.</p> <p>У ЗО розроблено, затверджено та оприлюднено на сайті закладу Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти. На основі опрацювання інтерв'ю з директором з'ясовано, що до розробки залучалися педагогічні працівники, представники батьків здобувачів освіти та представники учнівського самоврядування. Положення чітке та функціональне. На основі положення можна провести самооцінювання освітніх та управлінських процесів. У річному плані роботи систематично відображаються питання самооцінювання якості освітнього процесу, відповідно до розробленого Положення. Керівництво закладу вивчає стан матеріально-технічної бази.</p>
<p>4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</p>	<p>За допомогою опитування встановлено, що переважна більшість учасників освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом у ЗО. Це підтверджують результати опрацювання інтерв'ю з практичним психологом, який стверджує, що середовище закладу освіти психологічно комфортне для усіх учасників освітнього процесу.</p> <p>У ЗО в переважній більшості освітній процес налагоджений на засадах довіри, прозорості та дотримання етичних норм, практикується безпосереднє спілкування учасників освітнього процесу з керівництвом, яке вчасно відповідає на звернення та вживає відповідних заходів</p>

	<p>реагування. Згідно з опитуванням більшість здобувачів освіти та батьків вважають керівництво закладу доступним та відкритим до спілкування. Водночас 9% учнів вважають, що не можуть прийти до директора з власною проблемою чи пропозицією, але у анкетах батьків – це лише 1 %.</p> <p>Майже всі батьки під час опитування зазначили, що завжди при розв’язанні проблемних ситуацій з дитиною звертаються до класного керівника, а 70,4 % звернень до директора приймаються та розглядаються.</p> <p>Актуальна інформація про освітню діяльність та життя ЗО оприлюднюється на інформаційних стендах, сторінці Фейсбук, Інстаграм та на сайті. У анкетах батьки зазначають, що отримують необхідну інформацію зі спільнот соціальних мереж 73,1%</p>
<p>4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників</p>	<p>У ЗО штат укомплектовано кваліфікованими кадрами, наявна вакансія учителя польської мови. Усі працівники працюють за фахом.</p> <p>Із метою підвищення якості освітньої діяльності керівництво закладу освіти застосовує заходи морального та матеріального заохочення до педагогічних працівників.</p> <p>У закладі створені умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників – так вважають всі педагоги. Для швидкої адаптації вчителів-початківців у ЗО функціонує педагогічне наставництво.</p> <p>Розроблено й затверджено орієнтовний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників. На засіданнях педагогічної ради постійно розглядаються питання підвищення кваліфікації вчителів, розвитку їхньої творчої ініціативи, професійної майстерності, приймаються рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації.</p>
<p>4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії</p>	<p>Більшість учасників освітнього процесу вважають, що їхні права в закладі освіти не порушуються.</p> <p>Більшість педагогів, які пройшли опитування, без побоювання можуть висловлювати власну думку, а розбіжності, які виникають між керівництвом та педагогічним колективом, вирішуються конструктивно.</p> <p>У ЗО функціонує учнівське самоврядування, яке бере активну участь у його діяльності. Також функціонує батьківський комітет школи та Громадська організація «Рада розвитку школи № 91». Представники батьківського та учнівського самоврядування залучаються до вирішення питань щодо діяльності закладу. Під час інтерв’ю з представником учнівського самоврядування з’ясовано, що учні залучаються до вирішення питань діяльності закладу, зокрема надавали пропозиції до річного плану роботи школи,</p>

закладу освіти з місцевою громадою

долучилися до розробки заходів із протидії булінгу. Учнівська громада бере участь у плануванні та проведенні культурно-спортивних заходів.

Переважна більшість учасників освітнього процесу вважають, що їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень. Пропозиції здобувачів освіти враховуються при оформленні та дизайні навчальних кабінетів, визначенні профілю навчання та курсів за вибором, тематики гуртків та проведення дозвілля.

Учнівське самоврядування залучалось до укладання положення про академічну доброчесність, правил поведінки у межах школи та до різних заходів. Здобувачі освіти наймасовіше беруть участь у заходах, проєктах, подіях, які відбуваються у класі. Активна участь школярів спостерігається у спортивних змаганнях, мистецьких конкурсах-оглядах, учні вносять пропозиції щодо форм проведення свят, конкурсів.

Режим роботи ЗО в основному враховує потреби учасників освітнього процесу. 54,6 % батьків переважно задоволені рівнем організації освітнього процесу, 37% – задоволені.

Розклад занять складено з урахуванням вікових особливостей здобувачів освіти, продуктивних/непродуктивних днів, враховано воєнний стан. Розклад навчальних занять сформований відповідно до освітньої програми з урахуванням розподілу навчального навантаження та вікових особливостей здобувачів освіти. 42,7% опитаних учнів переважно задоволені розкладом уроків, 28,1% – переважно не задоволені. Учні виокремили дві причини власної незадоволеності розкладом занять: велика кількість занять та перевантаження у певні дні складними предметами та 0 уроки.

У закладі, за потреби, використовують різні форми організації освітнього процесу, визначено єдину інтернет-платформу для організації дистанційного навчання Zoom та НІТ, а також програму Google Classroom.

У ЗО створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти за заявами батьків. Відповідні заходи впроваджуються в основному в початковій школі : батьки можуть обирати між навчання за програмою НУШ, або авторською програмою «Інтелект України», яка присутня і в 6-9 класі базової школи. В старшій школі вище згаданий підхід застосовується для здобувачів освіти, які випереджають однокласників у швидкості та якості засвоєння навчального матеріалу та для учнів, які не справляються з навчальною програмою. В основному індивідуальні освітні

	траєкторії реалізуються лише через вибір здобувачами освіти 9 – 11 класів предметів варіативної складової.
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	<p>У закладі розроблено Положення про академічну доброчесність, яке схвалене рішенням педагогічної ради, затверджене наказом директора та розміщене на сайті ЗО. Також керівництвом закладу освіти сплановано заходи щодо формування академічної доброчесності та протидії фактам її порушення.</p> <p>Більше половини опитаних здобувачів освіти 67.4% вказали, що з ними проводять бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності: неприпустимість списування та плагіату, необхідності вказувати джерела інформації, але третина учнів стверджують, що відповідні бесіди не проводяться.</p> <p>Відповідно до результатів анкетування, у закладі не систематично проводяться інформаційні заходи, спрямовані на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції. 100% опитаних педагоги стверджують, що заходи проводяться з усіма учасниками освітнього процесу. Близько 67,4 % здобувачів освіти стверджують, що вчителі і керівництво інформують їх про негативне ставлення до корупції.</p>

#### Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
4.1.	<b>Достатній</b>
4.2.	<b>Достатній</b>
4.3.	<b>Достатній</b>
4.4.	<b>Достатній</b>
4.5.	<b>Достатній</b>
<b>За напрямом 4: достатній</b>	

<b>Шляхи удосконалення освітньої діяльності ЗО</b>	
4.1.	Керівникові закладу:
4.2.	- Стратегію розвитку ЗО подати на затвердження засновнику закладу;
4.3.	- врахувати результатами самооцінювання освітніх і управлінських процесів
4.4.	під час розроблення річного плану роботи на 2025/2026 навчальний рік;
4.5.	- забезпечити введення в дію наказами керівника рішень, прийнятих на засіданнях педагогічної ради, конкретизувати їх, надавати адресності, встановлювати чіткі терміни виконання з метою належного контролю за їх виконанням;
	- налагодити плідну співпрацю педагогів, школярів, батьківської громадськості для створення інноваційного розвивального середовища, яке спонукає, мотивує, організовує та спрямовує їх до творчої діяльності,

успішної самореалізації, формування компетентностей. Запровадити психолого-педагогічні семінари для вчителів з питань реалізації особистісного підходу під час організації освітнього процесу;

- розробити графік особистого прийому громадян та оприлюднити на інформаційному стенді, офіційному сайті закладу. Проводити реєстрацію всіх звернень учасників освітнього процесу з чітким визначенням термінів розгляду;
- розробляти та реалізовувати індивідуальну траєкторію навчання учнів;
- організувати проведення циклу навчальних лекцій та семінарів для вчителів щодо організації педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності; розробити алгоритм інформування учнів щодо принципів академічної доброчесності та протидії фактам її порушення;
- сприяти дотриманню педагогічними працівниками ЗО норм академічної доброчесності;
- інформувати здобувачів освіти про негативне ставлення до корупції в доступній для них формі, враховуючи вікові особливості учнів.

